

Số: /ĐHQGHN-ĐT

V/v thông báo chương trình trao đổi sinh viên tại Đại học Zurich, Thụy Sĩ năm học 2019 - 2020

Hà Nội, ngày tháng năm 2019

Kính gửi: Các đơn vị đào tạo

Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) nhận được thông báo của Đại học Zurich, Thụy Sĩ về chương trình trao đổi sinh viên trong năm học 2019 – 2020.

ĐHQGHN thông báo tới các đơn vị về chương trình này như sau:

1. Đối tượng tham dự: Sinh viên của ĐHQGHN.

2. Thời gian tham dự: 1 kỳ hoặc 1 năm (bắt đầu từ kỳ học mùa Xuân 2020).

3. Chỉ tiêu: 04 sinh viên.

4. Điều kiện tham dự chương trình :

- Là sinh viên đại học năm thứ 2 hoặc năm thứ 3 hệ chính quy của ĐHQGHN.

- Có điểm trung bình chung (TBC) các học kỳ tối thiểu 2.8/4.0.

- Trình độ ngoại ngữ:

+ Các khóa học bằng tiếng Anh: Có chứng chỉ tiếng Anh tối thiểu IELTS 6.5, TOEFL iBT 90 hoặc tương đương.

+ Các khóa học bằng tiếng Đức: Có chứng chỉ tiếng Đức C1 được cấp bởi viện Goethe.

+ Trong trường hợp sinh viên chưa có các chứng chỉ ngoại ngữ, có thể xin xác nhận của giảng viên bản địa giảng dạy tiếng Anh hoặc tiếng Đức đang công tác tại ĐHQGHN.

5. Hồ sơ đăng ký:

- Sinh viên hoàn thiện mẫu đơn đăng ký của ĐHQGHN:

+ Đơn đăng ký (trong trường hợp sinh viên có nhu cầu đăng ký trao đổi 1 năm cần ghi rõ thời gian trao đổi 1 năm trong mục đăng ký).

+ Bảng điểm bằng tiếng Anh có xác nhận của đơn vị đào tạo.

+ Giấy khám sức khỏe (trong thời gian 6 tháng tính từ ngày gửi hồ sơ).

+ Chứng chỉ ngoại ngữ.

+ Photo hộ chiếu.

- Sinh viên đăng ký tham dự chương trình phải scan hồ sơ để nộp khi có yêu cầu.

6. Chi phí tham dự chương trình :

- Sinh viên tham dự chương trình trao đổi sinh viên với ĐH Zurich được miễn học phí và các chi phí đăng ký học ban đầu. Các chi phí sinh hoạt khác sinh viên tự chi trả (vé máy bay, bảo hiểm, chi phí ở, ăn ở tại Thụy Sĩ...).

- Chi tiết các khoản chi phí sinh hoạt tại Thụy Sĩ tham khảo tài liệu đính kèm.

- Sau khi được đối tác tiếp nhận, sinh viên có thể đăng ký để nhận học bổng của tổ chức Heyning-Roelli tại website: <http://heyning-roelli-stiftung.ch/>

7. Địa điểm và hạn nộp hồ sơ: Các đơn vị đào tạo tổng hợp hồ sơ của sinh viên và gửi về Ban Đào tạo, phòng 505 tòa nhà điều hành ĐHQGHN trước ngày **31/08/2019** (địa chỉ liên hệ: đ/c Vũ Công Tùng, email: vucongtung@vnu.edu.vn, SĐT: 098 99 55 068).

ĐHQGHN thông báo để các đơn vị đào tạo gửi thông tin, tư vấn cho sinh viên, xét chọn hồ sơ đáp ứng yêu cầu chương trình.

Trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD. Nguyễn Kim Sơn (đề b/c);
- Lưu: VT, ĐT, VCT15.

**TL. GIÁM ĐỐC
KT. TRƯỞNG BAN ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG BAN**

Lê Thị Thu Thủy